**Documento di sintesi di presentazione della proposta (max: 2 pagine)**

Dipartimento proponente: \_\_\_

Composizione gruppo proponente:

* …
* …
* …

Classe: \_\_\_

Proposta di denominazione del CdS: \_\_\_

# **La definizione dei profili culturali e professionali e l’architettura del CdS**

1. **Obiettivi formativi specifici:** \_\_\_

*Suggerimento operativo (fonte: documento di progettazione UNIVR: 1.2. Il progetto formativo, suggerimenti operativi):*

* *descrivere in modo chiaro e sintetico gli obiettivi formativi specifici del CdS, come declinazione e precisazione degli obiettivi generali della classe di appartenenza (si vedano i decreti delle classi di laurea triennale e magistrale)*

1. **Profili professionali** che rispondono alla domanda di formazione rilevata o alla domanda di formazione a cui potrebbero rispondere: (*indicare uno o più profili professionali)* \_\_\_

*Suggerimenti operativi (fonte: documento di progettazione UNIVR. 1.1. Progettazione del CdS e consultazione con le parti interessate, punto di attenzione numero 8; 1.2. Il progetto formativo, parte del punto di attenzione numero 3)*

* *Illustrare come le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione della progettazione dei CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all’eventuale proseguimento di studi in cicli successivi;*
* *Descrivere gli elementi che caratterizzano ciascun profilo culturale e professionale.*

1. Stima del numero di studenti che potrebbero iscriversi:\_\_\_ (*in base alla numerosità massima della classe come da DM 1154/21*)
2. Stima delle risorse necessarie e/o a disposizione *(risorse in termini di strutture e servizi, disponibilità docenti strutturati rispetto ai SSD previsti per la classe)* \_\_\_

*Suggerimenti operativi* *(fonte: documento di progettazione UNIVR: 3. Le risorse del CdS):*

*Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica*

1. *Illustrare i servizi di supporto alla didattica a disposizione del CdS (a livello di Dipartimento / Facoltà / Ateneo) per assicurare un sostegno efficace alle attività del CdS.*
2. *Illustrare adeguatamente le strutture e le risorse di sostegno alla didattica effettivamente messe a disposizione del CdS (e.g. aule, biblioteche, laboratori, aule informatiche, aree studio, ausili didattici, infrastrutture IT,..), esplicitandone la pertinenza rispetto alla tipologia delle attività formative previste.*